

На основу чл. 12. и 78. Закона о удружењима („Службени гласник РС“, бр. 51/09), Статута Ловачког савеза Србије (бр. 5000026483233 од 30.12.2009) и на основу Статута Ловачког удружења „Београд“ (бр. 212-1-330/97 од 11.12.1997), на седници скупштине одржаној 24.12.2010. године усвојен је следећи

СТАТУТ ЛОВАЧКОГ УДРУЖЕЊА „БЕОГРАД“

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Ловачко удружење «Београд» је добровољно, невладино и недобитно удружење ловаца (у даљем тексту: Удружење), засновано на слободи удруживања грађана и традицији, основано 1895. године ради остварења и унапређења заједничког и општег циља, организованог лова, гајења, заштите дивљачи и њених станишта, очувања природе и биодиверзитета у ловиштима, којима газдује.

Члан 2.

Пун назив удружења је: Ловачко удружење „Београд“.

Скраћени назив је: ЛУБ.

Пун назив Удружења на енглеском језику је: Hunting Association „Belgrade“

Седиште Удружења је у Београду, ул. Алексе Ненадовића 19-23.

Удружење своју делатност обавља на територији Републике Србије.

Члан 3.

Удружење има печат. Печат је округлог облика пречника 30 милиметара по чијој ивици је исписан назив: Ловачко удружење «Београд» Београд, а у средини је глава срндаћа.

Застава Удружења је зелене боје, величине 2000 x 1000 милиметара, на средини заставе је знак Удружења, глава срндаћа кестењасте боје, а околу је жутиим словима исписан назив: Ловачко удружење «Београд» основано 1895. У десном горњем углу је грб града Београда, а на крају заставе су зелено-жуте траке (симбол поља и вода).

Плакета Удружења је овалног облика, у средини је глава срндаћа без других ознака. По ивици је исписан назив: Ловачко удружење »Београд«, година оснивања 1895.

Члан 4.

Удружење има статус правног лице са свим правима, обавезама и одговорностима у складу са Уставом, законом, овим статутом и правилима Ловачког савеза Србије чији је колективни члан и за своје обавезе одговара свом својом имовином којом располаже.

Удружење је самостално у остваривању својих циљева.

II. ЦИЉЕВИ УДРУЖЕЊА И ОБЛАСТ ОСТВАРИВАЊА

Члан 5.

Циљеви Удружења су:

- организовање ловаца – чланова ради остваривања заједничких циљева и усклађивања интереса гајења, заштите и лова дивљачи;
- стварање могућности организованог бављења ловом, својим члановима и другим ловцима кроз газдовање ловиштима;
- заступање, представљање и заштита интереса чланова пред државним и другим органима и субјектима;
- учешће у заштити природе, нарочито дивљачи и њених станишта, као и заштити човекове околине;
- подизање и развијање ловачке етике, културе, свести, колегијалности и одговорности својих чланова и других грађана у вези са ловством;
- упознавање чланства са ловном науком и праксом; -популаризација ловне кинологије и ловног стрељаштва;
- промовисање и организовање културних и друштвених активности у вези ловства;
- промовисање и подржавање активности у развоју ловног туризма.

Област остваривања циљева Удружења је гајење, заштита, лов и коришћење дивљачи, као и унапређење популација дивљачи и њених станишта у ловиштима којима газдује Удружење.

Члан 6.

Циљеве Удружење остварује:

- утврђеним програмом и планом рада који доноси Скупштина Удружења;
- доношењем ловне основе и Годишњег плана газдовања, који се темеље и усклађују са планом и програмом ловног подручја и Стратегијом развоја ловства у Републици Србији;
- старањем о примени одредаба Закона о лову, Статута и других прописа везаних за ловство;
- обезбеђивањем редовних прихода финансирања активности;
- организовањем предавања и семинара, набавка стручне литературе;
- сарадњом са другим организацијама и удружењима, институцијама и привредним лицима, на остваривању задатака од заједничког интереса;
- додељивањем признања и одликовања заслужним члановима, другим лицима и организацијама;
- информисањем чланства и јавности путем билтена, јавних гласила и другим публикацијама.

III. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 7.

Унутрашња организација Удружења заснована је на Изборним јединицама.

Изборне јединице су облици унутрашњег организовања кроз које чланови Удружења, распоређени у Изборне јединице, спроводе активности утврђене циљевима ради којих су и основане.

Члан 8.

Одлуку о броју и саставу Изборних јединица доноси Скупштина, узимајући у обзир укупан број чланова Удружења и њихову територијалну распоређеност.

Изборне јединице имају Збор, који чине сви чланови Ловачког удружења, са њихове територије који се сазива када је неопходно изјашњавање свих чланова.

У оквиру удружења могу се формирати и посебне Секције.

Надлежности, начин рада и задаци Изборних јединица и Секција, утврђују се овим статутом и правилником о њиховом раду.

IV. ЧЛАНСТВО

Врста чланства, услови и начин учлањења

Члан 9.

Чланови Удружења су ловци физичка лица која испуњавају услове прописане законом, овим статутом и другим актима Удружења.

Чланови Удружења су:

1. Ловци - активни чланови
2. Ловци - приправници чланови
3. Ловци - ветерани чланови
4. Ловци - почасни чланови
5. Чланови ловачког подматка

Учлањење се врши на основу поднете молбе ловца-кандидата за пријем у чланство, која садржи његове основне податке, са одговарајућим доказима о испуњавању услова за пријем.

Услови за пријем су:

- да има положен или признат ловачки испит;
- да се против ловца-кандидата не води кривични поступак;
- да у задњих 5 година није кажњаван у ловачким удружењима;
- да испуњава услове из прописа којима се регулише оружје и муницију.

Кандидат уз молбу прилаже изјаву да је упознат са Статутом Удружења и да ће га се придржавати у целости. Изјаву, као препоруку за пријем, потписују и два Ловца члана Удружења.

Извршни одбор Удружења дужан је да размотри све молбе за пријем у чланство, те донети одлуку и о одлуци обавестити писменим путем подносиоца молбе у року од 15 дана од дана доношења одлуке.

Против одлуке Извршног одбора, може се уложити жалба Скупштини Удружења у року од 15 дана од пријема одлуке.

Својство Ловца - активног члана стиче се даном доношења одлуке о пријему у чланство.

Лица која желе да се активно баве ловом, а немају положен ловачки испит, примају се са чланским статусом Ловца - приправника, до положеног ловачког испита и стицања статуса Ловца - активног члана.

Малолетна лица се примају у ловачки подмладак Удружења, у складу са Законом, овим статутом и другим актима удружења и плаћају 10% од висине чланарине утврђене за активне чланове.

Статус Ловца - ветерана члана Удружења стиче Ловац - активни члан када наврши 70 година живота.

Статус Ловца - почасног члана Удружења стиче Ловац - активни члан из члана 9. став 2. тачка 1. овог статута, за изузетан допринос развоју Удружења, о чему одлуку доноси Скупштина поводом јубилеја Удружења.

Скупштина Удружења својом одлуком може да прогласи и друга лица за почасне чланове Удружења уколико је то од посебног интереса за Удружење.

Евиденција о члановима Удружења води се у електронском облику или на други, писани, прикладан начин.

***Права, обавезе, одговорност чланова
и ослобађање од појединих обавеза одређених категорија чланова***

Члан 10.

Чланови Удружења имају права да:

- бирају и буду бирани у органе Удружења, у складу са законом, одредбама овог статута и Правилника о изборима и раду изборних јединица;
- непосредно или преко својих представника, активно учествују у раду Удружења, по свим питањима из делокруга његових циљева и делатности;
- у ловиштима, којима газдује Удружење, лове дивљач у складу са законом и актима Удружења;
- буду информисани о раду Удружења и његових органа, као и питањима значајним за ловство;
- иницирају, дају мишљење, предлоге и да учествују у остваривању циљева и утврђивању политике Удружења;
- буду информисани о материјално-финансијском пословању и коришћењу средстава Удружења;
- да дају иницијативе и предлоге за унапређење рада Удружења.

Чланови Удружења имају обавезе да:

- активно и одговорно раде на остваривању циљева, политике, задатака, планова, програма и одлука органа Удружења;
- савесно извршавају задатке и обављају изабрану функцију у Удружењу и органима Удружења;
- благовремено извршавају финансијске и друге обавезе према Удружењу, које проистичу из закона, подзаконских аката, Статута и одлука органа Удружења, укључујући и уплату чланарине;
- у лову поступају у складу са законом и другим подзаконским актима, којима се уређује ловство у Републици Србији, као и Статутом и другим актима Удружења;
- дају изјашњење о свим питањима и предлозима које затраже органи Удружења;
- воде бригу о чувању и заштити целокупне фауне у ловишту;
- чувају углед Удружења и његових чланова;
- правилно и опрезно рукују ловачким оружјем и другим опасним средствима, тако да се не угрозе друга лица или имовина.

Чланови Удружења су одговорни за неизвршавање својих чланских обавеза, у складу са овим статутом.

Чланови са статусом Ловца - ветерана плаћају чланарину у износу од 30 % од висине пуне чланарине утврђене за Ловце - активне чланове и ослобађају се: а) радних акција; б) ловних акција; ц) чувања фазана.

Чланови са статусом Ловца - почасног члана плаћају чланарину у износу од 30 % од висине пуне чланарине утврђене за Ловце - активне чланове и ослобађају се: а) радних акција; б) ловних акција; ц) чувања фазана.

Чланови Удружења са навршених 65 година живота ослобађају се обавезе учествовања на радним и ловним акцијама и чувања фазана.

Скупштина може донети одлуку о посебним условима у вези почасних чланова, из члана 9. става 13. овог статута.

Актом који доноси Скупштина ближе се уређује начин остваривања права и обавеза чланова Удружења из става 4. до 7. овог члана.

Престанак чланства

Члан 11.

Својство члана Удружења, независно од његове воље и воље органа Удружења, престаје у следећим случајевима и то:

- смрћу члана;
- због неплаћања чланарине.

Члану који није измирио обавезу плаћања чланарине престаје чланство у Удружењу по аутоматизму, када му престају и сва права и обавезе, укључујући и све функције у Удружењу и то последњег дана рока одређеног за плаћање чланарине за текућу годину, а у случају да рок није одређен, последњег дана у години за коју није плаћена чланарина, као и члану коме је одузет оружни лист за ловачко оружје и то почев од дана трајног одузимања оружног листа.

Својство члана престаје и искључењем из чланства.

Својство члана престаје искључењем, због повреде чланских обавеза као и због злоупотребе чланских права предвиђених одредбама овог статута.

Члану против кога се води поступак за искључење из чланства мора се омогућити учешће у поступку.

Поступак се покреће на захтев једног од органа Удружења.

Одлуку о искључењу из чланства доноси Дисциплинска комисија.

Против одлуке о искључењу из чланства може се, у складу са овим статутом, изјавити жалба, у року од 15 дана од дана достављања одлуке.

Одлука другостепеног органа је коначна.

Својство члана престаје и својевољним иступањем.

V. ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Члан 12.

Органи, надлежности и начин рада органа, утврђује се тако да се обезбеди ефикасно извршавање циљева и делатности, рационално одлучивање и одговорност појединаца и органа за рад, у оквиру надлежности тих органа.

За члана органа или радног тела органа Удружења, може бити изабран сваки Ловац - активни члан из члана 9. став 2. тачка 1. овог статута, активни учесник у остваривању права и обавеза чланова Удружења, утврђених чланом 10. овог статута.

За члана органа или радног тела органа може бити изабран и члан Удружења, из члана 9. став 2. тач. 3. и 4. овог статута, уколико изрази такву жељу и ако континуирано измирује чланарину и друге обавезе, исто као и чланови Удружења из члана 9. став 2. тачка 1. овог статута.

У случају престанка чланства, члану коме је престало чланство, даном престанка чланства, престаје и свака функција у Удружењу.

Уместо члана органа или радног тела органа, коме је престала функција, може се изабрати нови члан, чији мандат траје до краја мандатног периода тог органа, односно радног тела.

Члан 13.

Органи Удружења су:

- Скупштина;
- Извршни одбор;
- Надзорни одбор;
- Дисциплинска комисија;
- Председник Удружења.

У Удружењу се могу образовати комисије, одбори и савети а по потреби и друга радна тела.

Скупштина

Члан 14.

Скупштина је највиши орган управљања Удружења.

Скупштину удружења чине сви чланови распоређени по изборним јединицама..

У Скупштини Удружења чланове представљају делегати изборних јединица који се бирају у складу са чланом 16. став 3. овог статута.

Ближа упутства за избор делегата изборних јединица утврђују се Правилником о изборима и раду изборних јединица који доноси Скупштина и Одлуком о спровођењу избора коју доноси Председник Удружења, односно делегат кога овласти Скупштина.

Члан 15.

Скупштина Удружења:

- 1) усваја Статут, као и измене и допуне Статута Удружења;
- 2) верификује избор делегата Скупштине;
- 3) утврђује развојну политику и доноси план и програм рада Удружења;
- 4) разматра и усваја финансијски план и годишњи финансијски извештај;
- 5) доноси Правилник о организацији и начину вођења рачуноводства; и рачуноводствене политике;
- 6) доноси Етички кодекс ловаца;
- 7) доноси одлуку о стицању и отуђењу непокретне имовине Удружења укључујући и стављање хипотеке на непокретности;
- 8) бира и разрешава чланове Извршног одбора;
- 9) бира и разрешава председника Извршног одбора, овлашћено лице за заступање Удружења и заменика председника Извршног одбора;

- 10) бира и разрешава чланове, председника и заменика председника Надзорног одбора;
- 11) бира и разрешава чланове, председника и заменика председника Дисциплинске комисије;
- 12) бира и разрешава Председника Удружења који обавља функцију и председника Скупштине, као и заменика председника, из реда делегата Скупштине;
- 13) доноси одлуке о проглашењу почасних чланова;
- 14) доноси одлуке о учлањењу у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству у складу са законом;
- 15) доноси одлуке о представнику Удружења у савезу и другој асоцијацији, чији је Удружење члан;
- 16) разматра и усваја, најмање једном годишње, извештаје о раду Председника Удружења, председника Извршног одбора, Надзорног одбора, и Дисциплинске комисије;
- 17) доноси одлуке о статусним променама и о престанку рада Удружења;
- 18) доноси одлуку о броју и саставу изборних јединица;
- 19) доноси Правилник о изборима и раду изборних јединица;
- 20) доноси Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности чланова удружења;
- 21) одлучује о жалбама на одлуке о одбијању захтева за пријем у чланство;
- 22) доноси Правилник о ветеранима и почасним члановима;
- 23) доноси Ловну основу ловишта;
- 24) анализира и оцењује стање у ловишту, програме и планове развоја ловства;
- 25) доноси одлуке о задуживањима и овлашћењима Извршног одбора за задужење Удружења, између две седнице Скупштине;
- 26) доноси пословник о свом раду;
- 27) доноси и друга акта и обавља и друге активности, које према закону и овом статуту спадају у делокруг рада Скупштине Удружења.

Члан 16.

Изборе за делегате Скупштине и друге органе Удружења расписује Скупштина својом одлуком коју потписује Председник Удружења, односно председавајући Скупштине.

Одлука о расписивању избора нарочито садржи: податак о броју чланова Удружења по Изборним јединицама у моменту расписивања избора, као основу за утврђивање, укупног броја делегата за Скупштину, које Изборна јединица бира.

Делегате Скупштине бирају чланови Удружења у изборним јединицама и то на сваких 20 Ловаца чланова бира се један представник-делегат за скупштину, у свему сагласно члану 12. став 2. овог статута.

Избори за делегате Скупштине морају се расписати најмање на 60 дана пре истека мандата претходном сазиву.

Уколико се не распишу избори у прописаном року, из претходног става, изборе ће расписати председник Извршног одбора.

Избори се морају одржати најмање 30 дана пре истека мандата претходном сазиву.

У посебним околностима могу се расписати и одржати превремени, односно ванредни избори у удружењу.

Ванредни избори расписују се на дан доношења одлуке Скупштине.

Члан 17.

Конститутивну седницу сазива дотадашњи Председник Удружења у року од 30 дана од дана одржавања избора.

Уколико Председник Удружења не сазове у прописаном року конститутивну седницу скупштине, позив за ту седницу упућује председник Извршног одбора, са обавештењем о месту и времену одржавања седнице.

Конститутивну седницу отвара и њеним радом до избора Председника Удружења руководи најстарији делегат Скупштине.

Верификација мандата делегата Скупштине обавља се на основу извештаја Верификационе комисије, којом приликом се утврђује испуњеност услова за пуноважан рад и одлучивање.

Члан 18.

Мандат делегата Скупштине траје четири године колико и мандати њених органа.

Иста лица могу бити узастопно бирања за делегата Скупштине највише два пута - два узастопна мандата.

Делегату Скупштине престаје мандат, пре истека времена на које је изабран:

- престанком чланства у Удружењу;
- опозивом од стране Изборне јединице из које је изабран;
- подношењем оставке;
- смрћу.

У случајевима опозива од стране Изборне јединице, збор Изборне јединице, је обавезан да, најкасније до одржавања наредне седнице Скупштине, изабере новог делегата.

Мандат новоизабраног делегата Скупштине траје до истека мандата делегата, кога је заменио.

Члан 19.

Редовна седница скупштине се састаје по програму рада и према потреби, а најмање два пута годишње.

Седнице скупштине сазива Председник Удружења, у својству председника Скупштине и на иницијативу органа Скупштине.

Ванредна седница скупштине може се заказати на образложени предлог Извршног одбора, Надзорног одбора као и на иницијативу најмање 1/3 делегата Скупштине.

Иницијатива се подноси председнику у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Ако председник не сазове и не одржи се седница скупштине у року од 30 дана од дана подношења захтева, сазваће је подносиоци захтева, а седницом председава делегат Скупштине кога одреде делегати Скупштине присутни на ванредној седници, а под првом тачком дневног реда разрешава се председник који није заказао седницу и именује председник, односно вршилац дужности председника.

Скупштина се сазива достављањем писаног позива са предлогом дневног реда и обавештењем о месту и времену одржавања скупштине.

Члан 20.

Скупштина бира и разрешава: Верификациону комисију од три члана и Изборну комисију од три члана, за мандатни период, као и друга радна тела утврђена овим статутом, Пословником и актима Скупштине.

Члан 21.

Скупштина може пуноважно да ради и одлучује када је на седници скупштине присутно више од половине од укупног броја делегата Скупштине.

Скупштина доноси одлуке већином гласова присутних делегата Скупштине.

Статут, његове измене и допуне, одлуке о статусним променама и престанку рада, усвајају се двотрећинском већином од укупног броја делегата Скупштине.

Скупштина одлуке доноси јавним гласањем, осим ако одлучи да о поједином питању гласање буде тајно.

Начин рада Скупштине ближе се одређује Пословником о раду.

Извршни одбор

Члан 22.

Извршни одбор је извршни орган Скупштине Удружења.

Извршни одбор има девет чланова, укључујући председника и заменика председника.

Члан 23.

Извршни одбор:

1. спроводи одлуке и закључке Скупштине и руководи радом Удружења између две седнице скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
2. доноси оперативни програм рада Удружења;
3. припрема и предлаже за усвајање финансијски план;
4. припрема и предлаже за усвајање годишње финансијске извештаје;
5. доноси одлуке о закључењу уговора, набавци средстава и друге одлуке везане за материјално-финансијско пословање Удружења у складу са одлукама Скупштине;
6. овлашћен је орган за доношење одлука и обезбеђује извршење финансијског пословања;
7. именује и разрешава Секретара Удружења из реда чланова или запослених у удружењу;
8. бира и опозива сталне или повремене комисије као стручна тела;
9. покреће поступак за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог Надзорног одбора или најмање 1/3 делегата Скупштине и припрема предлог измена и допуна, који подноси Скупштини на усвајање;
10. припрема и утврђује предлоге одлука које доноси Скупштина;
11. доноси одлуке везано за спровођење избора у складу са надлежностима из Правилника о изборима и раду изборних јединица;
12. предлаже доношење одлуке у вези са продајом непокретности и спроводи одлуке Скупштине о продаји непокретности;
13. доноси одлуку о давању у закуп пословног простора;
14. доноси одлуке о оснивању (самостално или као суоснивач) привредних друштава;
15. доноси одлуке о упису и уплати новчаног оснивачког улога и о упису и уношењу неновчаног оснивачког улога у стварима, правима и другим

облицима неновчаног улога, у привредна друштва у којима је Удружење оснивач, односно суоснивач;

16. даје сагласност на одлуке органа привредног друштва у којем је Удружење оснивач, сагласно актима тог привредног друштва;
17. одлучује о молбама, жалбама, приговорима, осим у случајевима када о томе одлучује Скупштина;
18. доноси одлуке о успостављању професионалне сарадње са другим организацијама;
19. образује комисије, одборе и друга радна тела у оквиру делокруга свога рада и доноси правилнике о њиховом раду;
20. доноси одлуку о формирању и образовању Стручне службе Удружења и Правилник о раду у Стручној служби;
21. доноси Правилник о начину организовања лова;
22. доноси друге правилнике и општа акта, у складу са законом и овим статутом;
23. наредбодавац је за попис и усваја годишњи извештај о попису;
24. одлучује о обављању послова и закључивању уговора о вођењу пословних књига и састављању финансијског извештаја;
25. доноси одлуку о пријему у чланство и поступа као другостепени орган у дисциплинском поступку;
26. утврђује висину уписнине, чланарине и накнаде за дивљач и делове дивљачи;
27. прати стање у ловишту и предузима потребне радње;
28. доноси ловни календар;
29. доноси Годишњи план газдовања ловиштем;
30. сарађује са ловачким и другим организацијама и привредним субјектима чија је делатност од интереса за ловство;
31. стара се о уредном вођењу евиденције и стању у Удружењу, чувању аката и документације Удружења;
32. стара се о заштити и гајењу дивљачи, развоју и унапређењу ловства;
33. организује ловачка окупљања и друге манифестације, задужен је за јавност рада, издавање Билтена и других публикација Удружења.
34. одлуке о додели признања и одликовања;
35. поверава посебне послове појединим члановима Извршног одбора;
36. доноси пословник о свом раду;
37. доноси одлуке и општа акта који нису у надлежности Скупштине или других органа Удружења и одлучује о другим питањима и обавља и друге активности, које према закону, овом статуту и другим актима Удружења, не спадају у делокруг других органа Удружења.

Обавља и друге активности и задатке одређене Законом, подзаконским актима, Статутом, одлукама Скупштине и другим актима Удружења.

Члан 24.

Извршни одбор је одговоран Скупштини за свој рад, извршавање одлука, закључака и других аката Скупштине, за пословање Удружења и за рад Стручне службе Удружења.

Чланови Извршног одбора не могу бити истовремено чланови других органа Удружења нити делегати у Скупштини.

Члан 25.

Чланове Извршног одбора, из реда Ловаца чланова Удружења из члана 12. овог статута, бира Скупштина, по писаном предлогу изборних једница из којих се бирају, водећи рачуна о равномерној заступљености Изборних јединица.

Члан 26.

Извршни одбор се састаје по програму рада и према потреби, најмање шест пута годишње.

Извршни одбор ради у седницама и може пуноважно одлучивати ако седници присуствује више од половине укупног броја чланова, а одлучује већином гласова присутних чланова.

Члан 27.

Мандата чланова и председника Извршног одбора траје четири године, а иста лица могу бити узастопно бирана највише два пута – два мандата.

Члан 28.

Седнице Извршног одбора сазива и њима руководи председник Извршног одбора, а у његовој одсутности заменик председника, односно члан Извршног одбора, кога одбор одреди, ако ни заменик председника није присутан.

Председник Извршног одбора сазива седницу Извршног одбора по сопственој иницијативи, или на писани захтев којим се предлаже дневни ред ванредне седнице, најмање пет чланова Извршног одбора или Надзорни одбор.

Председник Извршног одбора дужан је да сазове седницу Извршног одбора тако да се седница одржи најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева за њено сазивање, који је у складу са одредбама претходног става.

Уколико председник Извршног одбора не поступи по одредби претходног става, седницу Извршног одбора ће сазвати заменик председника или секретар, а када ни он то не учини, у року следећих 15 дана, седницу Извршног одбора сазваће подносилац захтева.

Сазивање седнице Извршног одбора, уз образложени захтев, може захтевати и Председник Удружења.

Члан 29.

За обезбеђивање ефикасног и квалитетног извршавања послова и задатака Извршни одбор образује стална и повремена радна тела.

Стална радна тела Извршног одбора су:

- Комисија за гајење и заштиту дивљачи;
- Комисија за материјално-финансијска питања;
- Комисија за оцењивање трофеја;
- Комисија за информисање;
- Комисија за правна, кадровска и организациона питања;
- Комисија за одликовања и друга признања.

Извршни одбор може у случају потребе образовати и друга радна тела.

Комисије и друга радна тела броје највише пет чланова и раде у складу са одлуком о њиховом формирању.

За члана комисије може бити изабран сваки члан Удружења, из члана 12. овог статута, пожељно професионално стручна лица.

Назорни одбор

Члан 30.

Назорни одбор је орган Удружења који обавља надзор и контролу законитости финансијског пословања и рада органа Удружења и независан је у свом раду.

Назорни одбор има следеће надлежности:

- 1) врши надзор над законитошћу рада органа и радних тела Удружења;
- 2) врши надзор на спровођењу статута и других општих аката и одлука Удружења;
- 3) прати спровођење одлука Скупштине;
- 4) контролише финансијско-материјално пословање Удружења;
- 5) доноси пословник о свом раду.

У обављању својих надлежности Надзорни одбор је овлашћен да тражи писане и усмене извештаје и информације и да обавља увид у све евиденције и документа из рада Удружења и његових органа, извештаје рачуноводства и да испитује и прати адекватност и ефикасност рачуноводственог евидентирања пословања Удружења.

Назорни одбор обавља и друге послове утврђене законом, овим статутом и другим актима Удружења.

Назорни одбор подноси Скупштини извештај о резултатима надзора.

Сви органи су обавезни да Надзорном одбору ставе на увид све податке и документа којима располажу, а која су потребна за обављање његове функције.

Назорни одбор ће против органа и лица који не поступе по одредби претходног става, покренути поступак за утврђивање одговорности, пред надлежним органом.

Уколико Надзорни одбор пронађе незаконитост у коришћењу средстава и располагању средствима, о томе обавештава Скупштину, а по потреби и Извршни одбор.

Члан 31.

Чланове Надзорног одбора бира Скупштина, по писаном предлогу изборних једница из којих се бирају, по правилу, из реда делегата Скупштине Удружења, стручних и угледних чланова, водећи рачуна о равномерној заступљености Изборних јединица.

Назорни одбор има пет чланова.

Мандата чланова Надзорног одбора траје четири године, а иста лица могу бити узастопно бирана највише два пута.

Чланови Надзорног одбора не могу бити и чланови других органа Удружења, изузев делегати у Скупштини.

Члан 32.

Назорни одбор се састаје по програму рада и према потреби а најмање два пута годишње.

Назорни одбор ради у седницама и може одлучивати ако седници присуствује најмање три члана, а одлучује већином гласова укупног броја чланова.

Седнице Надзорног одбора сазива председник Надзорног одбора по сопственој иницијативи, или на образложени захтев најмање три члана Надзорног одбора, председника Извршног одбора или Председника Удружења.

Дисциплинска комисија

Члан 33.

Дисциплинска комисија је орган Удружења који утврђује повреде закона, подзаконских аката, овог статута и других аката Удружења и изриче мере за утврђене повреде, према члановима Удружења.

Дисциплинска комисија члану удружења за учињене повреде може да изрекне следће дисциплинске мере:

1. Опомена
2. Јавна опомена
3. Укор
4. Забрана вршења функције у органима и телима Удружења
5. Забрана лова до две године
6. Искључење из чланства Удружења

Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности чланова, утврђују се услови и поступак за изрицање дисциплинских мера.

Предлог за покретање поступка пред Дисциплинском комисијом, може поднети било који орган Удружења.

Пријаву за учињену повреду може поднети било који члан Удружења или друго лице или организација.

У вођењу дисциплинског поступка, обезбеђује се двостепеност.

Дисциплинска комисија ради у складу са овим статутом, Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности чланова и Пословником о раду.

Дисциплинска комисија може, изван редова чланова Дисциплинске комисије, ангажовати стручно лице ради пружања помоћи при вођењу дисциплинског поступка.

Члан 34.

Чланове Дисциплинске комисије из реда угледних чланова, по писаном предлогу изборних једница из којих се бирају, бира Скупштина Удружења водећи рачуна о равномерној заступљености Изборних јединица.

Дисциплинска комисија има пет чланова.

Мандата чланова Дисциплинске комисије траје четири године, а иста лица могу бити узастопно бирана највише два пута.

Чланови Дисциплинске комисије не могу бити чланови других органа Удружења.

Члан 35.

Дисциплинска комисија састаје се према потреби.

Дисциплинска комисија ради у седницама. Седнице Дисциплинске комисије сазива председник, по својој иницијативи, или на основу поднете дисциплинске пријаве.

Дисциплинска комисија може пуноважно одлучивати ако седници присуствује четири члана, а одлучује већином гласова укупног броја чланова.

Дисциплинска комисија подноси извештај о свом раду Скупштине.

Председник Удружења

Члан 36.

Председник Удружења се бира тајним гласањем по писаном предлогу изборних једница, из реда делегата Скупштине.

На поступак избора и опозива председника Удружења тајним гласањем сходно се примењују одредбе чл. 43, 44. и 45. овог статута.

Скупштина може одлучити да се председник Удружење бира и опозива јавним гласањем.

Кандидати за председника удружења дужни су да пре избора у писаној форми поднесу свој програм рада и развоја Удружења.

Председник Удружења:

- представља Удружење;
- доноси одлуку о спровођењу избора, у складу са одлуком Скупштине;
- сазива седнице скупштине и председава седницама;
- потписује акта која доноси Скупштина;
- прати реализацију активности из члана 15. овог статута;
- обавља и друге послове утврђене овим статутом, Пословником о раду и другим актима Скупштине.

Председник Удружења ако оцени да је одлука Извршног одбора или тела Извршног одбора у супротности са законским и другим прописима или са одредбама овог статута, има обавезу да, уз образложење у писменој форми, обустави извршење те одлуке до прве седнице скупштине, односно извршног одбора, која ту одлуку потврђује или поништава.

Мандат председника Удружења траје четири године уз могућност једног реизбора.

Одредбе члана 18. овог статута сходно се примењују и на председника Удружења. Заменик председника Удружења у одсуству председника има надлежности председника.

Надзорни одбор, Дисциплинска комисија или 1/3 делегата Скупштине могу покренути поступак опозива председника Удружења уз образложење у писаној форми.

Одговорност чланова органа

Члан 37.

Чланови органа Удружења одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују Удружењу, ако је та одлука донета грубом непажњом или с намером да се штета проузрокује, осим ако су у поступку доношења одлуке издвојили своје мишљење у записник.

Поступак за накнаду штете покреће се на основу одлуке Надзорног одбора, Дисциплинске комисије или 1/3 делегата Скупштине Удружења.

VI. ЗАСТУПАЊЕ УДРУЖЕЊА

Члан 38.

Председник Извршног одбора заступа Удружење.

Председник Извршног одбора Удружења је овлашћени заступник Удружења и одговорно је лице за рад и пословање Удружења, у складу са законом и другим прописима.

Услови, које мора да испуњава председник Извршног одбора, као законски заступник, утврђују се законом, овим статутом и Правилником о изборима и раду Изборних јединица.

Председник Извршног одбора

Члан 39.

Председник Извршног одбора има и следеће надлежности:

- координира рад органа Удружења;
- прати и обезбеђује спровођење и извршење одлука и закључака органа Удружења у складу са овим статутом;
- обезбеђује извршење Финансијског плана, у оквиру својих надлежности и располаже новчаним средствима Удружења у складу са Финансијским планом и одлукама Извршног одбора;
- обезбеђује припремање свих нацрта и предлога докумената за Скупштину;
- обезбеђује спровођење укупне политике Удружења;
- обезбеђује да рад Удружења буде у складу са Уставом, законом, подзаконским актима, Статутом и другим актима Удружења;
- потписује Уговор о раду са запосленима у служби;
- обавља и друге послове и задатке које му повери Скупштина и Извршни одбор, у складу са Статутом.

Члан 40.

За Председника Извршног одбора предлаже се Ловац члан активни учесник у остваривању циљева Удружења из члана 12. овог статута.

Члан 41.

Председника Извршног одбора бира Скупштина, по предлогу Изборних јединица.

Предлог мора садржати писмену сагласност предложеног кандидата на кандидатуру.

Члан 42.

Сваки кандидат за Председника Извршног одбора има право и обавезу, да у писаној форми поднесе и изложи свој програм.

Члан 43.

Изборе спроводи Изборна комисија.

Изборна комисија има задатак да припреми и спроведе изборе, утврди резултате избора и поднесе извештај Скупштини.

На основу листе предложених кандидата, Изборна комисија штампа гласачке листиће.

Предлози за избор подnose се Изборној комисији, која утврђује испуњеност услова за предлагање кандидата утврђених овим статутом и актом о ближним упутствима за расписивање и спровођење избора.

Члан 44.

Тајно гласање се спроводи на гласачком листићу.

Изабран је кандидат који добије највећи број гласова, под условом да је тиме добио и већину гласова присутних делегата Скупштине.

Уколико при гласању, нико од кандидата не добије наведену већину, избор ће се поновити, између два кандидата који су добили највећи број гласова. Уколико ни на поновљеном гласању, ни један кандидат не добије већину гласова присутних делегата Скупштине, избори се понављају између нових кандидата који се предлажу у складу са одредбама овог статута.

Члан 45.

Гласање се обавља заокруживањем редног броја испред кандидата.

Важећим се сматра сваки гласачки листић из кога се може, недвосмислено утврдити воља гласача.

Неважећим се сматрају празни, прецртани, дописани или на други начин означени гласачки листићи из којих се не може, недвосмислено, утврдити воља гласача.

Члан 46.

Мандат председника Извршног одбора траје четири године и почиње да тече од дана избора Председника на Скупштини, а престаје истеком времена на које је изабран, оставком или опозивом и у другим случајевима утврђеним овим статутом.

Члан 47.

Председник Извршног одбора опозива се гласовима већине присутних делегата Скупштине по поступку утврђеном за избор.

Поступак опозива покреће се на предлог Председника Удружења, Надзорног одбора, Дисциплинске комисије, 1/3 делегата Скупштине или 1/5 чланова Удружења.

Члан 48.

Ако председнику Извршног одбора престане мандат пре истека времена на које је изабран, замењује га заменик Председника, до избора новог Председника по одредбама овог статута, коме мандат траје до краја мандата Скупштине, која га је изабрала.

Члан 49.

Заменик председника у одсуству председника Извршног одбора, има исти положај, надлежности и овлашћења као Председник.

Члан 50.

Исто лице може бити узастопно бирано за председника Извршног одбора највише два пута.

Секретар Удружења

Члан 51.

Извршни одбор Удружења именује секретара Удружења непосредно из реда чланова или запослених.

Члан 52.

Секретар Удружења обавља следеће послове:

- обезбеђује припремање нацрта и предлога докумената за Скупштину, Извршни одбор и друге органе и тела Удружења у оквиру својих надлежности.
- сарађује са Председником Удружења у припремама седница Скупштине и председником Извршног одбора у припремама седница Извршног одбора;

- обавља и друге послове које му повери Скупштина, Извршни одбор и други органи у складу са овим статутом и другим актима Удружења.

Председник Извршног одбора може поједина овлашћења из своје надлежности пренети на секретара Удружења, у складу са законом и овим статутом.

За свој рад секретар Удружења је одговоран Извршном одбору Удружења.

Секретар Удружења не може бити члан органа Удружења.

VII. СТРУЧНА СЛУЖБА

Члан 53.

За обављање стручних послова у области газдовања ловиштем, финансијских, административно-техничких и њима сличних послова Удружење има Стручну службу.

Стручну службу удружења чине: Управник ловишта, ловочувари, Технички секретар и радници на фазанерији и у ловишту и други.

Број радника у служби одређује се Правилником о организацији и систематизацији послова у служби.

Запослени остварују своја права и обавезе из радног односа у складу са законом, Колективним уговором, овим статутом, Правилником о раду и Уговором о раду.

За свој рад Стручна служба одговара Извршном одбору.

Руководилац Стручне службе је Председник Извршног одбора, који обезбеђује стручно, квалитетно и ефикасно обављање послова у служби и извршење одлука органа Удружења везаних за рад Стручне службе.

Председника Извршног одбора, у пословима који се односе на руковођење Стручном службом, може замењивати Управник ловишта ако га за то председник писменим путем овласти.

Средства за рад Стручне службе утврђују се Финансијским планом Удружења.

Члан 54.

Стручна служба:

- обавља послове везане за газдовање ловиштем и чување ловишта у складу са прописима;
- припрема радне материјале потребне за рад органа Удружења и спроводи одлуке органа;
- стара се о вођењу, достављању и праћењу података неопходних за рад Удружења;
- обавља административно-техничке и друге послове за потребе Удружења и његових органа;
- припрема нацрте аката за Скупштину, Извршни одбор и друге органе Удружења;
- обавља и друге стручне послове у складу са законом, овим статутом и другим актима.

Члан 55.

На Стручну службу се не могу преносити надлежности органа Удружења.

VIII. СРЕДСТВА И ДЕЛАТНОСТ УДРУЖЕЊА

Члан 56.

За остваривање утврђених циљева и послова Удружење располаже финансијским и материјалним средствима.

Средства Удружења су ствари, права и новчана средства.

Средства из става 1. овог члана остварују се од:

- чланарине,
- уписнине,
- комерцијалног лова,
- накнаде за уловљену дивљач и њене делове;
- добровољних прилога;
- донација и поклона;
- финансијских субвенција;
- оставина и дивиденди;
- камата на улоге и закупнина;
- финансирања заједничког програма, од стране заинтересованих органа и организација;
- подстицајних средстава за развој ловства од Републике Србије;
- привредне делатности;
- стицања на други законом дозвољен начин.

Средства се могу користити у складу са одредбама Закона о удружењима.

Члан 57.

Висину чланарине и рокове за плаћање, висину уписнине, накнаде за уловљену дивљач и делове дивљачи утврђује Извршни одбор, у складу са прописима, за сваку ловну годину.

Чланови су дужни да чланарину и друге обавезе из става 1. овог члана, уплате у утврђеним роковима, у супротном губе статус члана Удружења.

Члан 58.

Финансијским планом Удружења утврђују се приходи и расходи.

Финансијски план доноси Скупштина, на предлог Извршног одбора.

Средствима се располаже у складу са финансијским планом, у оквиру надлежности утврђених овим статутом.

Члан 59.

Извршење финансијског плана утврђује Скупштина, одлуком о усвајању годишњег финансијског извештаја Удружења, по истеку године за коју је донет, у складу са прописима, на предлог Извршног одбора.

Члан 60.

Ради остваривања циљева из овог статута, Удружење у обиму потребним за остваривање утврђених циљева, обавља регистровану привредну делатност.

Претежна делатност Удружења је: 0170 Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности.

Удружење може прибављати средства и од обављања делатности: обављање стручних послова у газдовању ловиштем, обављање ловочуварских послова, као и других облика сродних привредних делатности које Удружење обавља.

Удружење може основати привредна друштво за обављање привредне делатности, у складу са прописима.

Удружење газдује ловиштима «Панчевачки рит» и «Подунавско ловиште», као и ловиштима и ловним објектима које му додели надлежно Министарство Републике Србије.

IX. ЈАВНОСТ РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 61.

Рад Удружења је јаван.

Сви органи обавезни су да обезбеде начин рада који омогућава јавност рада, и увид у остваривање циљева, делатност, рад органа и коришћење средстава Удружења.

Извршни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем Билтена, односно путем саопштења за јавност.

Годишњи финансијски извештаји, односно годишњи обрачуни и извештаји о активности Удружења подносе се члановима, доставом писаних материјала, на седници скупштине Удружења од стране законског заступника и органа у складу са овим статутом.

Сваки члан може непосредно преузети извештаје, из става 3. овог члана, у седишту Удружења.

X. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 62.

Чланови Удружења имају право и обавезу да, у оквиру својих могућности и активности у ловишту обезбеђују услове за очување и развој природних и радом створених вредности, којима се осигурава и побољшава, заштита природе, нарочито станишта дивљачи, као и човекове околине.

У том смислу, нарочито су дужни да у ловишту не чине никакве радње које би угрожавале и нарушавале постојеће ресурсе, већ напротив, обавезни су се максимално ангажовати на спречавању опасности, изазваних од других лица или елементарних непогода, којима би се угрозили постојећи ресурси.

XI. СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 63.

Одлуку о статусним променама (припајање, спајање и подела), доноси Скупштина Удружења на предлог Извршног одбора, после спроведеног изјашњавања свих чланова Удружења, у складу са законом, 2/3 већином од укупног броја делегата Скупштине.

Члан 64.

Удружење престаје са радом када се број чланова смањи испод три, као и у случајевима предвиђеним законом.

У случају престанка рада Удружења, имовина Удружења која остане по измирењу свих обавеза, припада Републици Србији.

XII. ПОСТУПАК ЗА ДОНОШЕЊЕ И ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА И ДРУГИХ АКАТА

Члан 65.

Статут је основни општи акт Удружења.

Одредбе других аката Удружења које су супротне Статуту, ништаве су.

Члан 66.

Статут Удружења и његове измене и допуне усваја Скупштина Удружења двотрећинском већином од укупног броја делегата Скупштине.

Предлог измена и допуна Статута може поднети: Извршни одбор, Надзорни одбор или 1/3 делегата Скупштине.

Предлог измена и допуна Статута подносилац је обавезан да достави делегатима Скупштине 8 (осам) дана пре одржавања Скупштине.

Члан 67.

Друга акта Удружења доносе органи Удружења, у поступку и на начин утврђен одредбама овог статута и општих аката донетих на основу њега.

XIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 68.

Избор делегата Скупштине и њених органа ће се извршити у складу са овим статутом у року од 60 дана од дана доношења овог статута.

Акта Удружења ускладиће се у року од два месеца од дана доношења овог статута.

Избор председника и чланова органа Удружења по одредбама овог статута, укључујући и избор председника Удружења, сматраће се првим избором, у смислу чл. 18, 27, 31, 34. и 36. овог статута.

Одредба става 3. овог члана не односи се на садашње председнике и чланове органа уколико ту садашњу функцију, председника или члана органа, обављају у трећем, узастопном, мандату.

Даном почетка примене овог статута престаје да важи Статут Ловачког удружења «Београд» број 212-1-330/97 од 11.12 1997. године.

Члан 69.

Овај статут ступа на снагу даном објављивања на огласној табли у седишту Удружења.

Београд, 24.12. 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Александар Мијаиловић